

**CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION**

Candidature reçue le : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ avec C. SANTIGNY N° Famille : \_\_\_\_\_

Dossier définitif envoyé le : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Dossier définitif reçu le : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**Pièces inscription définitive :**

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Bulletins : 1 / 2 / 3          | <input type="checkbox"/> Livret famille (parents + enfants) | <input type="checkbox"/> SEPA                 |
| <input type="checkbox"/> Notification orientation SEGPA | <input type="checkbox"/> Jugement divorce                   | <input type="checkbox"/> RIB                  |
| <input type="checkbox"/> Photocop CI recto-verso        | <input type="checkbox"/> 200€ frais d'inscription           | <input type="checkbox"/> Fiche médicale       |
| <input type="checkbox"/> Dossier d'inscription signé    | <input type="checkbox"/> 100€ cantine                       | <input type="checkbox"/> Demande dossier méd. |
| <input type="checkbox"/> 2 photos                       | <input type="checkbox"/> 500€ interne                       | <input type="checkbox"/> Vaccins              |
| <input type="checkbox"/> Droit image (oui / non)        | <input type="checkbox"/> Contrat de scolarisation           |   |

**DOSSIER DE CANDIDATURE SEGPA □ 6 □ 5 □ 4 □ 3**

Nom et prénom de l'élève :

**PREMIER REONSABLE LEGAL :**

Civilité :  Mme  M.  
 NOM : .....  
 Prénom : .....  
 NOM de naissance : .....  
 Adresse : .....  
 .....  
 .....  
 Téléphone mobile : .....  
 Téléphone fixe : .....  
 E-mail : .....

Profession : .....  
 Société : .....  
 Téléphone : .....  
 Situation familiale :  Célibataire  
 Marié  
 Divorcé  
 Pacsé  
 Union libre  
 Veuf

**DEUXIEME REONSABLE LEGAL :**

Civilité :  Mme  M.  
 NOM : .....  
 Prénom : .....  
 NOM de naissance : .....  
 Adresse : .....  
 .....  
 .....  
 Téléphone mobile : .....  
 Téléphone fixe : .....  
 E-mail : .....

Profession : .....  
 Société : .....  
 Téléphone : .....  
 Situation familiale :  Célibataire  
 Marié  
 Divorcé  
 Pacsé  
 Union libre  
 Veuf

## RENSEIGNEMENTS ÉLÈVE :

NOM : .....

Prénom(S) : .....

Sexe :  Féminin  Masculin

Téléphone mobile de l'élève : .....

Date de naissance : .....

Ville : ..... Pays : .....

Nationalité : .....

Régime souhaité :  Externe  Demi-pensionnaire  Interne

Renseignements de scolarité :

Année scolaire	Classe	Etablissement (Nom et adresse)
20..... - 20.....		
20..... - 20.....		
20..... - 20.....		
20..... - 20.....		
20..... - 20.....		
20..... - 20.....		
20..... - 20.....		
20..... - 20.....		
20..... - 20.....		

Classe redoublée : \_\_\_\_\_

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Nombre d'enfant(s) à charge : .....

Nombre d'enfant(s) déjà inscrits dans l'établissement : ..... Dans quelle(s) classes(s) ? :

.....

En cas de séparation/divorce, chez quel parent vit l'enfant :  Mère  Père  Autre :

.....

Votre enfant bénéficie :

- D'un PAP
- D'un PAI
- D'une AVS
- D'une notification MDPH

} Joindre les documents

## AUTRE RESPONSABLE (beau-père, belle-mère, organisme...)

Civilité :  Mme  M.

NOM : .....

Prénom : .....

NOM de naissance : .....

Lien avec l'enfant : .....

Adresse : .....

.....  
.....

Téléphone mobile : .....

Téléphone fixe : .....

E-mail : .....

Profession : .....

Société : .....

Téléphone : .....

## PAYEUR :

Responsable 1

Responsable 2

Prise en charge financière

Nom du service : .....

Personne responsable de la prise en charge : .....

Adresse : .....

CP : .....

Ville : .....

Tel : .....

Mail : .....

## DOCUMENTS A JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE

- La photocopie du livret de famille complet (parents et enfants)
- La photocopie des bulletins de l'année précédente
- *A noter, signature obligatoire des deux parents même en cas de séparation/divorce*

### Dès réception par la famille :

- La photocopie des bulletins de l'année en cours

**CADRE RÉSERVÉ À LA PRÉ-INSCRIPTION AVEC MADAME SANTIGNY**

Commission d'orientation : CDAPH / CDOEA

Date :

Suivis extérieurs :

Projet Individuel :

PAP

PAI

PPRE

PPS

Pour les 4<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> : stages :

Pour les 3<sup>e</sup> : Bilan de santé :

Pastorale :

Activités extrascolaires :