

# PLAN DE FORMATION

**CAP MENUISIER  
FABRICANT**

**2023 - 2025**

Formation en **contrat d'apprentissage** ou  
**de professionnalisation**

N° DA : 26 21 00 00 321

N° UAI : 021 21 09D

SIRET : 778 214 171 000 10

# SOMMAIRE

LE CENTRE DE FORMATION .....	1
UNE EQUIPE AU SERVICE .....	2
FORMATION : CAP MENUISIER FABRICANT .....	2
PUBLIC .....	4
PROCESSUS DE RECRUTEMENT .....	4
OBJECTIFS .....	5
DUREE .....	6
MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES .....	7
MODALITES D'EVALUATION .....	9
MODALITES DE SUIVI DE L'EXECUTION DE LA FORMATION .....	10
MODALITES COMMERCIALES .....	10
CONTACTS .....	11

# LE CENTRE DE FORMATION

Le Centre de formation Saint Joseph – La Salle a été créé en 1992. Il se compose de deux structures :

- un CFA : Centre de Formation d'Apprentis
- un CFC : Centre de Formation Continue

Notre offre de formation comprend des **formations diplômantes en alternance**, dans différents corps de métiers :

1

- **CAP** en apprentissage : dans des secteurs tels que MENUISIER aluminium verre, la MENUISIER bois, la métallerie, et la maintenance de bâtiment collectif.
- **Bac Pro** en apprentissage dans des secteurs tels que MENUISIER aluminium verre, l'énergétique et le bâtiment, l'électricité.
- **BTS** en apprentissage et/ou en contrat de professionnalisation en automatisme et robotique, en électrotechnique et en conception et réalisation de systèmes automatiques.
- **Licences** en apprentissage ou en contrat de professionnalisation en commerce/vente/marketing, en cybersécurité, en sciences de l'ingénieur en électromécanique.
- **Bac +5**, titres RNCP en apprentissage ou en contrat de professionnalisation en commerce/vente/marketing, en cybersécurité, en sciences de l'ingénieur en électromécanique.

Notre centre propose également de nombreuses **actions de formation courtes, qualifiantes ou certifiantes**, dans différents domaines :

- Bureautique/Numérique telles que Word, Excel, In design mais aussi big data, data mining, CCNA...
- Efficacité professionnelle telles que conduite de réunion, conduite de projet et booster vos compétences en anglais...
- Technique telles que soudage, électricité, mécanique, énergétique, maintenance et bâtiment

Ces formations et bien d'autres, vous sont proposées sur **catalogue**, ou créées « **sur-mesure** », en fonction de la demande et des besoins des entreprises. Elles se déroulent au centre de formation ou sur site de l'entreprise.

Nos équipes pédagogiques sont composées d'**enseignants** de l'enseignement général ou technologique et de **professionnels** en activité, **experts** dans le domaine d'enseignement dispensé.

Le centre de formation Saint-Joseph fait partie d'un réseau d'enseignement supérieur et travaille en collaboration avec :



COLLEGE  
DE PARIS

le **cnam**  
Bourgogne – Franche-Comté

# UNE EQUIPE AU SERVICE

## Le Centre de Formation Saint Joseph La Salle

Adresse : 39 rue du Transvaal 21 000 DIJON

N° de téléphone : 03 80 59 20 14

Nom du responsable du centre : Mme Maryline CHEVIET

Nom du responsable de formation : M. Jérôme HUGOT

Courriel : [cfc-cfa@stjodijon.com](mailto:cfc-cfa@stjodijon.com)

Courriel : [maryline.cheviet@stjodijon.com](mailto:maryline.cheviet@stjodijon.com)

Courriel : [jerome.hugot@stjodijon.com](mailto:jerome.hugot@stjodijon.com)

2

## Vos Référents

Nom du Référent Handicap : Mme Carine ROBLET

Nom du Référent Mobilité Internationale : M. Mickaël CHARDON

Nom du Référent Entreprise : Mme Aurélie BOUCHARD

Courriel : [carine.roblet@stjodijon.com](mailto:carine.roblet@stjodijon.com)

Courriel : [mickael.chardon@stjodijon.com](mailto:mickael.chardon@stjodijon.com)

Courriel : [aurelie.bouchard@stjodijon.com](mailto:aurelie.bouchard@stjodijon.com)

## Un centre certifié

Centre audité et certifié QUALIOPi (Référentiel National sur la qualité des actions concourant au développement des compétences), par Bureau Veritas le 18/10/2021 pour les catégories d'actions de formation suivantes :

L. 6313-1 – 1° Les actions de formation

L. 6313-1 – 4° Les actions de formation par apprentissage, au sens de l'article L. 6211-2

Certification valable jusqu'au : **17/10/2024**



# FORMATION : CAP MENUISIER FABRICANT

Cette formation s'effectue en alternant : soit en contrat d'apprentissage ou en contrat de professionnalisation.

- **Débouchés** : menuisier, agenceur.
- **Poursuite d'études** :
  - CAP Ébéniste
  - CAP menuisier aluminium-verre
  - CAP Menuisier en sièges
  - Bac pro Technicien constructeur bois
  - Bac pro Technicien de fabrication bois et matériaux associés
  - Bac pro Technicien menuisier-agenceur
  - BP Menuisier
  - BP menuisier aluminium-verre

- **Conditions d'exercice dans l'emploi**

Le titulaire de ce diplôme peut travailler au sein d'une entreprise de menuiserie, d'agencement ou de production de mobilier.

Grâce aux compétences acquises, il pourra intervenir à la demande de son supérieur hiérarchique ou du chef d'entreprise pour préparer et fabriquer des ouvrages et/ou produits en bois et matériaux dérivés dans le cadre de commandes de clients variés.

Au sein de l'entreprise, en atelier, il sera capable de participer à la préparation de fabrication d'ouvrages très variés, par ses connaissances technologiques, par sa maîtrise des savoir-faire ; de suivre le processus de fabrication de son ouvrage à partir du dossier technique, des normes de la menuiserie et de l'agencement, des contraintes de l'entreprise ; de mettre en œuvre les mesures de sécurité et de prévention adaptées ; de réaliser les ouvrages selon les techniques et procédés courants de fabrication de la menuiserie et de l'agencement acquis durant la formation.

**Enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles : RNCP36112**

- **Lien vers la fiche nationale** : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/36112/>

- 

**CODE DIPLÔME : 50023447**

# PUBLIC

## Prérequis :

- Après troisième générale ou prépa-métiers validée par l'établissement d'origine en termes d'heures de formation

## Admission :

- Tests d'entrée : Il n'y a pas de test à l'entrée à l'exception d'un CAP en mode TURBO impliquant une réduction de durée du cycle de formation. Un test de positionnement est alors obligatoire.
- Entretien de motivation avec M. HUGOT DDFPT et/ou Mme CHEVIET

Directrice du CFA

4

## PROCESSUS DE RECRUTEMENT

La sélection des candidats se fait sur dossier puis entretiens individuels de motivation :

- Analyse du dossier : projet professionnel exprimé dans la lettre de motivation, qualité du parcours des trois dernières années (voyages à l'étranger, stages ou expériences professionnelles) 40 % de la note
- Entretien de motivation sur la profession envisagée, sur le parcours technologique et technique : 60% de la note.

Le jury, composé du responsable de la formation et d'un professionnel du domaine, se réunit après les entretiens d'évaluation et statue par une note finale.

### Les résultats sont envoyés par courrier ou par mail sous huitaine.

- Si la note est supérieure ou égal à 10/20, le candidat est admis dans le diplôme sous réserve d'obtenir un contrat d'alternance avec une entreprise dont les missions seront validées par le responsable de formation
- Si la note est comprise entre 8 et 10/20, le candidat est classé sur une liste d'attente. Il devra attendre une éventuelle admission fonction des places disponibles et sous réserve d'avoir obtenu un contrat d'alternance avec une entreprise
- Si la note est inférieure à 8/20, le candidat n'est pas admis.

# OBJECTIFS

- Diplôme visé : **CAP MENUISIER FABRICANT**

- Compétences visées :

## RNCP36112BC01 - Préparation de la fabrication

5

### Liste de compétences

- Identifier, décoder et interpréter les données de définition d'un ouvrage ou d'une partie d'ouvrage
- Analyser les contraintes de fabrication
- Proposer et justifier des solutions techniques de fabrication
- Traduire graphiquement une solution technique
- Établir un débit-matière et/ou une liste de composants
- Compléter des modes opératoires ou des processus de fabrication

## RNCP36112BC02 - Fabrication d'un ouvrage

### Liste de compétences

- Organiser et sécuriser son espace de travail
- Contrôler la conformité des matériaux, des produits et des ouvrages
- Tracer et préparer les pièces à usiner, à monter, à finir
- Installer et régler les outils, les accessoires, les pièces
- Conduire les opérations d'usinage
- Assembler les composants constitutifs d'un ouvrage ou d'un produit
- Réaliser les opérations de finition et de traitement
- Conditionner, stocker les ouvrages, les matériaux et les produits
- Maintenir les machines et les outillages en état
- Communiquer avec les différents partenaires de l'entreprise

# DUREE

- Durée de la formation : **840** heures réparties sur 2 ans
- **Année 1 :**  
**Durée totale** des actions d'évaluation, d'accompagnement  
Et des enseignements généraux, professionnels et technologiques **420** heures
  - Comprenant :
    - les heures d'enseignements : **360** heures
    - les heures d'évaluation : **40** heures
    - les heures d'accompagnement (SAS) **20** heures
- **Année 2 :**  
**Durée totale** des actions d'évaluation, d'accompagnement  
Et des enseignements généraux, professionnels et technologiques **420** heures
  - Comprenant :
    - les heures d'enseignements : **360** heures
    - les heures d'évaluation : **40** heures
    - les heures d'accompagnement (SAS) **20** heures
- Nombre de semaines par an : 12 + 12
- Nombre d'heures en centre : 840 heures
- Rythme de l'alternance 1 semaines en Centre / 3 semaines en Entreprise
- Calendrier : en annexe



# MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Chaque alternant inscrit dans ce cursus bénéficiera **des moyens suivants** :

- Formation aux Techniques de Recherche d'Entreprise (séminaire TRE de 1 jours) si nouvellement inscrit
- Validation de leur CV
- Accès à la partie pédagogique via la plateforme TEAMS (supports de cours...)
- Connexion Wifi
- Salles équipées de vidéoprojecteurs à usage des intervenants pour le déroulé des cours
- Salles équipées de postes informatiques et des logiciels nécessaires à la bonne exécution de la formation
- Salles de laboratoire pour les Travaux Pratiques
- Plateaux techniques

7



# MODULES DE FORMATION PAR AN

<b>ENSEIGNEMENTS GENERAUX</b>	<b>Heures 132</b>
Français et Histoire-géographie	24
Enseignement moral et civique	12
Mathématiques et physique chimie	24
Arts appliqués	12
Education physique et sportive	12
Consolidation, Orientation, pilotage des activités menées en entreprise	24
Langues vivantes	24
<b>ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS</b>	<b>Heures 402</b>
Enseignements professionnels	212
Enseignement professionnel et français en co intervention	18
Enseignement professionnel et mathématique en co intervention	18
Réalisation d'un chef d'œuvre	48
Prévention-santé-environnement	12

# MODALITES D'ÉVALUATION

## Epreuves et coefficients

La validation du diplôme suit le règlement d'examen de l'éducation nationale.

EPREUVES	UNITES	COEF	DUREE CUMULEE	NATURE DE L'EPREUVE	TEMPORALITE
<b>UNITÉS PROFESSIONNELLES</b>					
EP1 – Préparation de la fabrication	UP1	4	3	Epreuve écrite	Semestre 2 - Année 2 Février à Juin
EP2 –Fabrication d'un ouvrage de menuiserie, agencement ou mobilier	UP2	12 dt 1 pour le chef d'œuvre	18h dt 10 min oral	Epreuve Pratique CCF AU CFA	Semestre 2 - Année 2 Février à Juin
				Epreuve pratique CCF EN ENT	Semestre 2 - Année 2 Février à Juin
<b>UNITÉS D'ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL</b>					
EG1 – Français et histoire-géographie	UG1	3	2h25	Epreuve écrite et orale	Semestre 2 - Année 2 Février à Juin
EG2 – Mathématiques et physique-chimie	UG2	2	2h	Epreuve écrite	
EG3 – Éducation physique et sportive	UG3	1		épreuve pratique	
EG4 - Prévention Santé Environnement	UG4	1	1h	épreuve écrite	
EG 5 – Langues vivante	UG 5	1	1h06	épreuve écrite et orale	

# MODALITES DE SUIVI DE L'EXECUTION DE LA FORMATION

L'Organisme de formation mettra en œuvre les moyens suivants pour le suivi de l'exécution de l'action de formation :

- Émargement pour chaque session de formation, par les formateurs et les bénéficiaires ;
- Contrôle des absences ;
- Contrôle du respect des dates de remise de travaux professionnels et de leur contenu ;
- Conseils de classe
- Suivi périodique en entreprise.

## MODALITES COMMERCIALES

Le coût direct de formation est gratuit pour les alternants.

Le coût de formation est pris en charge par l'entreprise via son OPCO - **OP**érateur de **CO**mpténces

# CONTACTS



## **Centre de Formation Saint Joseph - La Salle**

Groupe Saint Joseph - La Salle Dijon

39 rue du Transvaal – 21010 Dijon Cédex BP 51090

Tel : 03 80 59 20 14

[cfc-cfa@stjodijon.com](mailto:cfc-cfa@stjodijon.com)

Plus d'infos : [www.stjodijon.fr](http://www.stjodijon.fr)